

# Asociacijos LIETUVOS KINOLOGŲ DRAUGIJA ĮSTATAI

## 1. BENDRIEJI NUOSTATAI

- 1.1. LIETUVOS KINOLOGŲ DRAUGIJA (toliau tekste – LKD) yra pagal Asociacijų įstatymą įsteigtas nesiekiantis pelno ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo.
- 1.2. LKD teisinė forma – asociacija.
- 1.3. LKD tikslas – vienyti kinologijos mėgėjus, koordinuoti LKD narių veiklą, atstovauti LKD narių interesams, juos ginti ir tenkinti kitus viešuosius interesus.
- 1.4. LKD simbolika: 1) lietuvių skaliko atvaizdas elipsėje su užrašu LIETUVOS (viršutinėje dalyje) KINOLOGŲ DRAUGIJA (apatinėje dalyje); 2) lietuvių skaliko atvaizdas Lietuvos kontūre su analogišku užrašu apskritime.
- 1.5. LKD turi antspaudą, vėliavą, atributiką, sąskaitas Lietuvos bankuose.
- 1.6. LKD buveinė turi būti Lietuvos Respublikoje.
- 1.7. LKD veiklos laikotarpis – neribotas.
- 1.8. LKD savo veikloje vadovaujasi šiais įstatais, Civiliniu kodeksu, Asociacijų ir kitais įstatymais bei kitais teisės aktais, taip pat Tarptautinės kinologų federacijos (toliau tekste – FCI (Federation Cynologique Internationale) dokumentų reikalavimais.
- 1.9. LKD gali turėti ir įgyti tik tokias civilines teises ir pareigas, kurios neprieštaruja teisės aktų reikalavimams, LKD įstatams ir veiklos tikslams.
- 1.10. LKD turi teisę:
  - 1.10.1. nekliudomai raštu ir žodžiu ar kitais būdais skleisti informaciją apie savo veiklą, propaguoti LKD tikslus ir uždavinius;
  - 1.10.2. pirkti ar kitaip įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, jį naudoti, valdyti ir juo disponuoti teisės aktų ir šių įstatų nustatyta tvarka;
  - 1.10.3. samdyti asmenis šiuose įstatuose nurodytai veiklai vykdyti;
  - 1.10.4. steigti fondus;
  - 1.10.5. stoti į tarptautines organizacijas, kurių tikslai ir veikla neprieštaruja Konstitucijai, Asociacijų įstatymui bei kitiems teisės aktams;
  - 1.10.6. turėti sąskaitas Lietuvos Respublikos bankuose teisės aktų nustatyta tvarka;
  - 1.10.7. sudaryti sutartis bei priimti įsipareigojimus;
  - 1.10.8. steigti įmones ir organizacijas teisės aktų nustatyta tvarka;
  - 1.10.9. steigti visuomenės informavimo priemones;
  - 1.10.10. jungtis į asociacijų sąjungą (konfederaciją) ir išstoti iš jos;
  - 1.10.11. gauti ir teikti paramą, teikti labdarą.
- 1.11. LKD dokumentus ir kitą informaciją apie LKD veiklą nariams pateikia elektroniniu paštu ar siunčia paštu LKD narių nurodytais adresais arba skelbia kituose informacijos šaltiniuose, kurie prieinami visiems LKD nariams. Už dokumentų ir kitos informacijos savalaikį pateikimą LKD nariams atsako LKD Prezidentas.
- 1.12. LKD pranešimai ir skelbimai, kuriais pateikiama vieša informacija, skelbiami LKD interneto tinklalapyje ar dienraštyje “Lietuvos rytas”. Už informacijos savalaikį viešą paskelbimą atsako LKD Prezidentas.
- 1.13. LKD turtas atskirtas nuo jos narių turto. Pagal savo prievoles LKD atsako visu savo turtu. LKD neatsako už jos narių prievoles. LKD nariai neatsako už LKD prievoles.

## 2. LKD TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

- 2.1. LKD yra savarankiška juridinių asmenų sąjunga, koordinuojanti ir vykdanči jos narių pavestus uždavinius ir savo veikla atstovaujanti jų interesams.

- 2.2. LKD veiklos sritys yra kinologijos mėgėjų vienijimas, tarptautinis bendradarbiavimas, švietimas, kultūra, poilsio ir pramogų renginių organizavimas, paramos gavimas ir teikimas, kitos panašios sritys.
- 2.3. Svarbiausi LKD uždaviniai yra šie:
  - 2.3.1. siekti sudaryti kuo palankesnes sąlygas vystyti ir plėtoti kinologiją;
  - 2.3.2. vienyti ir koordinuoti kinologijos mėgėjų veiklą;
  - 2.3.3. skatinti grynaveislių šunų būdingų bruožų, sveikatos, auginimo ir laikymo sąlygų gerinimo;
  - 2.3.4. siekti aktyvaus bendradarbiavimo tarp LKD narių, vadovaujantis LKD tikslų palaikymo principais;
  - 2.3.5. teikti metodinę pagalbą LKD nariams;
  - 2.3.6. visapusiškai reklamuoti LKD, jos narių teikiamas paslaugas ir veiklą;
  - 2.3.7. atstovauti ir ginti LKD narių teises, jų interesus valstybinės valdžios ir valdymo institucijose, tarptautinėse organizacijose;
  - 2.3.8. plėtoti bendradarbiavimą su analogiško pobūdžio Lietuvos ir užsienio valstybių asociacijomis, tarptautinėmis organizacijomis.
- 2.4. LKD, įgyvendindama savo uždavinius, atlieka šias funkcijas:
  - 2.4.1. tvarko Lietuvos šunų veislės knygą;
  - 2.4.2. išduoda šunų kilmės liudijimus;
  - 2.4.3. identifikuoja veislinius šunis;
  - 2.4.4. nustato šunų veisimo principus;
  - 2.4.5. tvarko Lietuvos veislynų pavadinimų rejestrą;
  - 2.4.6. tarpininkauja registruojant tarptautinį veislyno pavadinimą;
  - 2.4.7. teikia rekomendacijas savo nariams, norintiems įstoti į tarptautines organizacijas;
  - 2.4.8. organizuoja oficialius tarptautinius ir nacionalinius kinologinius renginius (čempionatai, parodos, varžybos, bandymai, seminarai, kursai, apmokymai, testai, egzaminai, pasirodymai);
  - 2.4.9. leidžia aktus, reglamentuojančius LKD veiklą;
  - 2.4.10. nustato renginių, reikalingų LKD veiklos vystymui, taisykles;
  - 2.4.11. tvirtina Lietuvos čempiono, Lietuvos jaunimo čempiono, Klubo čempiono bei Baltijos čempiono titulus;
  - 2.4.12. nustato parodų, varžybų bei dresūros teisėjų ir kitų specialistų ruošimo programas bei reglamentus;
  - 2.4.13. tvirtina teisėjų ir kitų specialistų kategorijas;
  - 2.4.14. sudaro ir tvirtina Lietuvos išveistų šunų veislių standartus ir tarpininkauja jų tvirtinimui FCI;
  - 2.4.15. bendradarbiauja su analogiškais nacionalinėmis ir užsienio organizacijomis;
  - 2.4.16. užsiima organizacine, kultūrine, menine, informacine bei poilsio ir pramogų organizavimo veikla, kuri reikalinga šiuose įstatuose nurodytiems veiklos tikslams pasiekti;
  - 2.4.17. koordinuoja savo narių veiklą kinologijos srityje;
  - 2.4.18. nuolatos ir nuosekliai rūpinasi kinologijos mėgėjų teisių įgyvendinimu Lietuvos Respublikos, Europos Sąjungos teisės aktų ir tarptautinių sutarčių pagrindu;
  - 2.4.19. renka informaciją, konsultuoja savo narius LKD veiklos ir kinologijos klausimais;
  - 2.4.20. savo ir savo narių vardu palaiko ryšius su visuomene;
  - 2.4.21. įstatymų nustatyta tvarka teikia ir gauna paramą, teikia labdarą;
  - 2.4.22. atstovauja LKD ir jos narių interesams valstybinės valdžios ir valdymo institucijose, tarptautinėse organizacijose ir forumuose;
  - 2.4.23. organizuoja ir vykdo reklaminę ir leidybinę veiklą.

### 3. LKD NARIAI

- 3.1. LKD nariais gali būti juridiniai asmenys – sąjungos, asociacijos, bendrijos, bei kitos organizacijos, įregistruotos ir veikiančios Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, kurių įstatai neprieštarauja šiems įstatams ir tokie juridiniai asmenys atitinka LKD nariams keliamus reikalavimus.

- 3.2. Juridinis asmuo, pretenduojantis tapti LKD nariu, privalo Tarybai pateikti:
  - 3.2.1. Konferencijos nustatytos formos prašymą, pasirašytą juridinio asmens vadovo ar įgalioto asmens ir patvirtintą juridinio asmens antspaudu. Jei prašymas pasirašomas įgalioto asmens, kartu pateikiamas teisės aktų nustatyta tvarka išduotas atitinkamas įgaliojimas;
  - 3.2.2. juridinio asmens registravimo pažymėjimo arba išrašo iš juridinių asmenų registro nuorašą, įstatų nuorašą (galiojančią redakciją);
  - 3.2.3. dviejų LKD narių rekomendacijas; rekomendacijas gali teikti tik tie LKD nariai kurie yra aktyvūs LKD veikloje, t.y. moka laiku nario mokesčių, organizuoja bent vieną parodą per metus, registruoja gimusias vadas ir kitaip vykdo kinologinę veiklą mažiausiai trejus metus nuo įstojimo į LKD;
  - 3.2.4. dokumentus, patvirtinančius, kad juridinio asmens, stojančio į LKD, narių tarpe yra daugumos įstatuose įrašytų veislių šunų savininkai (jei juridinis asmuo yra veislių grupės asociacija) ir bent vienas teisėjas, įrašytas į LKD teisėjų sarašą, galintis apžiūrėti šuniukų vadas (arba su tuo asmeniu yra sudaryta sutartis šuniukų apžiūrai);
  - 3.2.5. juridinio asmens veiklos programą.
- 3.3. Juridinio asmens, pretenduojančio tapti LKD nariu priėmimo į LKD narius klausimą svarsto Konferencija Tarybos teikimu, jei juridinis asmuo pateikia p.3.2 nurodytus ir reikalavimus atitinkančius dokumentus. Visi p.3.2. nurodyti dokumentai turi būti pateikti LKD ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki Konferencijos sušaukimo dienos.
- 3.4. Kandidatas į LKD narius LKD Konferencijoje pristato savo veiklos draugijoje programą, atsako į LKD Konferencijos dalyvių klausimus.
- 3.5. Dėl juridinio asmens, pretenduojančio tapti LKD nariu priėmimo į LKD narius balsuoja Konferencijos delegatai. Juridinis asmuo priimamas į LKD narius, jei už jo priėmimą balsuoja ne mažiau kaip 2/3 Konferencijos delegatų ir jis per 14 dienų nuo jo priėmimo dienos sumoka stojamąjį mokesčių. Jei stojamasis mokesčiai per nustatytą laiką nesumokamas, toks juridinis asmuo laikomas nepriimtu į LKD narius.
- 3.6. Kiekvienas juridinis asmuo, tapęs LKD nariu, raštu informuoja LKD prezidentą, kas įgaliotas šiam nariui atstovauti, nuroydamas to asmens vardą, pavardę ir kontaktinius duomenis.
- 3.7. Kiekvienas LKD narys moka kasmetinį nario mokesčių, kurio dydį nustato Konferencija.
- 3.8. LKD nario veikla Tarybos sprendimu gali būti suspenduota (apribotos LKD nario teisės), jei jis per metus nesuorganizuoja nei vieno oficialaus renginio arba jei jo narių skaičius tampa mažesnis nei 3. Jei narys dėl aukščiau minėtų priežasčių lieka suspenduotas daugiau nei 2 metus, Konferencijos sprendimu jis gali būti pašalintas iš LKD.
- 3.9. Narystė LKD pasibaigia:
  - 3.9.1. nariui išstojus iš LKD;
  - 3.9.2. nariui nesumokėjus nario mokesčio iki Konferencijos nustatytos datos;
  - 3.9.3. narį pašalinus iš LKD 2/3 Konferencijos balsų;
  - 3.9.4. nutraukus LKD veiklą ar ją likvidavus.
- 3.10. LKD konferencija turi teisę pašalinti narį iš LKD, jei nėra vykdoma jokia klubo veikla 5 metus iš eilės.
- 3.11. LKD Taryba, tarpininkaujant Prezidentui, turi teisę suteikti Garbės kinologo vardą bet kurios šalies kinologui, ypatingai nusipelnusiam Lietuvos ar pasaulinei kinologijai.

#### **4. LKD NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

- 4.1. LKD nariai turi šias teises:
  - 4.1.1. dalyvauti ir balsuoti LKD visuotiniuose narių susirinkimuose;
  - 4.1.2. naudotis LKD teikiamomis paslaugomis;
  - 4.1.3. gauti informaciją apie LKD veiklą;
  - 4.1.4. naudotis LKD sukaupta informacija;
  - 4.1.5. reikalauti LKD įstatų pakeitimo;
  - 4.1.6. išstoti iš LKD. Šiuo atveju stojamieji nario įnašai ir nario mokesčiai ar kitaip LKD nuosavybėn perduotos lėšos ir turtas negražinami;

- 4.1.7. būti kitų asociacijų nariu, jei jų veikla neprieštaruoja LKD įstatams;
- 4.1.8. savarankiškai tvarkyti savo turta, neperduotą LKD;
- 4.1.9. dalyvauti visuose LKD renginiuose;
- 4.1.10. teikti pasiūlymus ir pageidavimus įvairiais LKD klausimais žodžiu ir raštu;
- 4.1.11. dalyvauti kiekvienu atveju, kai svarstoma jo veikla;
- 4.1.12. bet kada, išskyrus pašalinimo atvejį, vėl stoti į LKD;
- 4.1.13. kitas įstatymuose ir šiuose įstatuose numatytas teises.
- 4.2. LKD buveinėje turi būti visų LKD narių sąrašas, su kuriuo turi teisę susipažinti kiekvienas LKD narys.
- 4.3. LKD nariai privalo:
  - 4.3.1. laikytis šių įstatų ir vidaus taisyklių, kitų LKD veiklą reglamentuojančių aktų reikalavimų;
  - 4.3.2. mokėti nario mokesčių;
  - 4.3.3. ginti LKD interesus;
  - 4.3.4. propaguoti LKD tikslus ir uždavinius visuomenėje;
  - 4.3.5. aktyviai vykdyti kinologinę veiklą: suorganizuoti bent vieną oficialų renginį (parodą, lauko bandymus, varžybas) kiekvienais metais.
- 4.4. Iš LKD narių šalinama šiais atvejais:
  - 4.4.1. jei narys nesilaiko šių įstatų, galiojančių Konferencijoje priimtų LKD dokumentų reikalavimų;
  - 4.4.2. jeigu narys savo veikla diskredituoja LKD ar jos narių veiklą;
  - 4.4.3. jeigu narys Konferencijos nustatyta tvarka nesumokėjo nario mokesčio;
  - 4.4.4. jei narys nevykdo kinologinės veiklos daugiau kaip 3 metus iš eilės.
- 4.5. Pašalinimo iš LKD narių klausimas svarstomas LKD Taryboje, kurioje gali būti priimtas sprendimas sustabdyti nario veiklą iki Konferencijos. Iš LKD narių šalina Konferencija 2/3 balsų dauguma. Konferencijos sprendimas įsigalioja nuo jo priėmimo datos.
- 4.6. LKD valdymo organai gali siūlyti nariams pasišalinti iš LKD savo noru, jei buvo pažeisti šių įstatų reikalavimai.

## **5. LKD ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA IR VALDYMAS**

- 5.1. LKD įgyja civilines teises, prisiima civilines pareigas ir jas įgyvendina per savo valdymo organus.
- 5.2. LKD organai yra šie:
  - 5.2.1. Konferencija, turinti visas visuotinio narių susirinkimo teises;
  - 5.2.2. Taryba;
  - 5.2.3. Prezidentas.
- 5.3. Konferencija, Taryba, Prezidentas yra LKD organai, veikiantys pagal teisės aktus ir šiuos įstatus.
- 5.4. LKD organai privalo veikti tik LKD ir jos narių naudai. LKD organai neturi teisės priimti sprendimų ar atlikti kitų veiksmų, kurie pažeidžia LKD įstatus ar yra priešingi įstatuose nurodytiems LKD veiklos tikslams.

## **6. KONFERENCIJA**

- 6.1. Konferencija yra aukščiausiasis LKD organas.
- 6.2. Konferencija:
  - 6.2.1. keičia LKD įstatus;
  - 6.2.2. renka ir atšaukia LKD Prezidentą, Tarybos narius;
  - 6.2.3. tvirtina LKD metinę finansinę atskaitomybę;
  - 6.2.4. tvirtina LKD buveinės adresą;
  - 6.2.5. priima sprendimą dėl LKD pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo arba likvidavimo);

- 6.2.6. priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu;
- 6.2.7. priima į LKD naujus narius bei priima sprendimus dėl LKD narių pašalinimo iš LKD narių sąrašo;
- 6.2.8. nustato LKD narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
- 6.2.9. sprendžia kitus Asociacijų įstatyme ir šiuose įstatuose visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priskirtus klausimus, jei pagal esmę tai nėra valdymo organo funkcijos;
- 6.2.10. tvirtina metinę LKD veiklos programą;
- 6.3. Eilinė Konferencija yra šaukiama Tarybos sprendimu mažiausiai vieną kartą per metus, per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos.
- 6.4. Neeilinė Konferencija gali būti šaukiama Tarybos sprendimu. Iniciatyvos teisę turi Taryba arba ne mažiau kaip 1/3 narių. Neeilinės Konferencijos iniciatoriai pateikia LKD Tarybai paraišką, kurioje nurodomos Konferencijos sušaukimo priežastys ir tikslai, darbotvarkės projektas, pasiūlymai dėl sušaukimo vietos ir datos.
- 6.5. Už Konferencijos organizavimą atsakinga Taryba, kuri privalo išsiųsti kvietimus nariams dalyvauti Konferencijoje ne vėliau kaip prieš 14 dienų. Jei Konferencija šaukiama pakartotinai, nariai turi būti informuoti ne vėliau kaip prieš 7 dienas. Kvietime turi būti nurodyta jos data ir darbotvarkė.
- 6.6. Kiekvienas narys turi vieną balsą Konferencijoje. Konferencijoje dalyvaujantys asmenys registruojami pasirašytinai registravimo sąraše.
- 6.7. LKD Prezidentas ir Tarybos nariai gali dalyvauti Konferencijoje be balso teisės. Kiti asmenys gali dalyvauti Konferencijoje, kai tam neprieštaruoja daugiau kaip ½ Konferencijoje dalyvaujančių LKD narių.
- 6.8. Konferencija gali priimti sprendimus, kai joje dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 LKD narių.
- 6.9. Sprendimai Konferencijoje priimami paprasta balsų dauguma. Konferencijos sprendimas, išskyrus šių įstatų 6.2.1 ir 6.2.5 punktuose nurodytus sprendimus, laikomas priimtu, kai už jį gauta daugiau balsavimo metu dalyvaujančių narių balsų „už“ negu „prieš“ (asmenys, balsuodami susilaikę, neskaičiuojami, t.y. jie laikomi balsavimo metu nedalyvavusiais asmenimis). Šių įstatų 6.2.1 ir 6.2.4 punktuose nurodytiems Konferencijos sprendimams priimti reikia ne mažiau kaip 2/3 Konferencijoje dalyvaujančių LKD narių balsų.
- 6.10. Jeigu Konferencijoje nėra kvorumo, šiuose įstatuose nustatyta tvarka šaukiama pakartotinė Konferencija, kuri turi teisę priimti sprendimus neįvykusios Konferencijos darbotvarkės klausimais, nesvarbu, kiek pakartotinėje Konferencijoje dalyvavo LKD narių.
- 6.11. LKD Konferencija gali būti šaukiama teismo sprendimu, jei ji nebuvo sušaukta šių įstatų nustatyta tvarka ir dėl to į teismą kreipėsi LKD narys ar valdymo organas.

## 7. TARYBA

- 7.1. Taryba yra kolegialus valdymo organas, kurį renka Konferencija 5 (penkerių) metų laikotarpiui.
- 7.2. Taryba yra atskaitinga Konferencijai.
- 7.3. Taryba gali priimti sprendimus, kai jos posėdyje dalyvauja daugiau kaip 2/3 narių.
- 7.4. Tarybą sudaro 9 asmenys – Prezidentas, ir 8 Konferencijoje išrinkti asmenys. Tarybos nariais gali būti LKD narių – juridinių asmenų pasiūlyti fiziniai asmenys.
- 7.5. Atšaukus Tarybos narį arba jam atsistatydinus, naujas Tarybos narys privalo būti išrinktas ne vėliau kaip kitoje Konferencijoje.
- 7.6. Taryba savo veikloje vadovaujasi Konferencijos sprendimais bei sprendžia klausimus, nepriskirtus Konferencijos ar Prezidento kompetencijai.
- 7.7. Tarybai vadovauja ir jos posėdžiams pirmininkauja Prezidentas.
- 7.8. Sprendimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančių Tarybos narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Prezidento balsas.
- 7.9. Tarybos posėdžiai rengiami ne rečiau kaip kartą per ketvirtį. Posėdžių šaukimo teisę turi ne mažiau kaip pusė jos narių arba Prezidentas. Apie posėdžio datą, vietą ir laiką Tarybos narius informuoja Prezidentas raštu (registruotu laišku, faksu arba el.laišku)

ne vėliau kaip prieš 7 dienas iki posėdžio pradžios. Esant bendram narių raštiškam sutikimui, Taryba gali nesilaikyti nustatytos posėdžio šaukimo tvarkos ar terminų.

- 7.10. Taryba:
- 7.10.1. iš savo narių renka Viceprezidentą
  - 7.10.2. sudaro LKD metinę veiklos programą;
  - 7.10.3. skiria įgaliotinį Tarybos vardu pasirašyti darbo sutartis su Prezidentu;
  - 7.10.4. sprendžia strateginius LKD uždavinius;
  - 7.10.5. atstovauja LKD ir jos narių interesams valstybinėse valdžios ir valdymo ir kitose organizacijose;
  - 7.10.6. atstovauja LKD tarp Konferencijų;
  - 7.10.7. tvirtina samdomų darbuotojų skaičių;
  - 7.10.8. sprendžia darbo sutarčių sudarymo klausimus, tvirtina vyriausiojo finansininko ir kitų samdomų darbuotojų kandidatūras;
  - 7.10.9. tvirtina LKD programas ir projektus, jų įgyvendinimo išlaidų sąmatas;
  - 7.10.10. priima sprendimus dėl leidybinės veiklos vykdymo;
  - 7.10.11. nustato informaciją, kuri pateikiama visuomenei ir LKD nariams apie LKD veiklą;
  - 7.10.12. priima sprendimą dėl LKD audito ir renka bei tvirtina audito įmonę, kuri tikrina finansinę ataskaitą;
  - 7.10.13. tvirtina renginių planą ir tvarkaraštį;
  - 7.10.14. tvirtina kolegijų ir komisijų sudėtis bei jų pirmininkus;
  - 7.10.15. svarsto prašymus dėl priėmimo į LKD, išstojimo iš LKD, pareiškimus dėl pašalinimo iš LKD, narystės sustabdymo ar atnaujinimo ir teikia pasiūlymus šiais klausimais Konferencijai;
  - 7.10.16. svarsto klausimus, kuriuos pateikia Prezidentas ar LKD nariai;
  - 7.10.17. svarsto paramos suteikimo klausimus;
  - 7.10.18. nustato teikiamų paslaugų kainas ir tarifus;
  - 7.10.19. analizuoja LKD veiklą, finansinių išteklių panaudojimą, teikia siūlymus Konferencijai ir Prezidentui;
  - 7.10.20. analizuoja, vertina Prezidento pateiktą LKD metinę finansinę atskaitomybę, pelno paskirstymo projektą, ir, šioms projektams pritarusi, teikia juos Konferencijai;
  - 7.10.21. nustato LKD komercinę paslaptį sudarančių žinių turinį, apimtį bei jų apsaugos taisykles;
  - 7.10.22. priima sprendimą dėl LKD filialų ir/ar atstovybių steigimo ir/ar jų veiklos nutraukimo; skiria atstovybės ar filialo vadovą, nustato darbo apmokėjimo sąlygas;
  - 7.10.23. savo kompetencijos ribose sprendžia kitus klausimus.
- 7.11. Taryba privalo laiku rengti Konferencijas, sudaryti jų darbotvarkes, pateikti ataskaitą apie LKD veiklą ir kitą reikiamą informaciją darbotvarkės klausimams svarstyti. Taryba atsako už Konferencijoje priimtų sprendimų įvykdymą. Tarybos teikiama ataskaita yra vieša, su ja gali susipažinti kiekvienas fizinis ar juridinis asmuo LKD buveinėje be teisės kopijuoti.
- 7.12. Tarybos nariai, išskyrus Prezidentą, negali būti etatiniai LKD darbuotojai.

## 8. PREZIDENTAS

- 8.1. LKD vadovauja Prezidentas, kurį 5 (penkerių) metų kadencijai renka ir atleidžia Konferencija. Prezidentas renkamas ne daugiau kaip dviems kadencijoms.
- 8.2. Prezidentas dirba vadovaudamasis teisės aktais, šiais įstatais, Konferencijos bei Tarybos sprendimais.
- 8.3. Prezidentas gali būti atleistas iš pareigų, jeigu pažeidžia teisės aktus arba netinkamai vykdo savo pareigas.
- 8.4. Prezidentas:
  - 8.4.1. vadovauja LKD;
  - 8.4.2. organizuoja LKD veiklą, vykdydamas įstatuose keliamus LKD tikslus bei uždavinius;
  - 8.4.3. atsako už Tarybos priimtų sprendimų ir užduočių įvykdymą;
  - 8.4.4. pirmininkauja LKD Tarybos posėdžiams;
  - 8.4.5. rengia ir pateikia Tarybai ir Konferencijai LKD veiklos ataskaitą;

- 8.4.6. atsako už LKD finansinę veiklą;
- 8.4.7. LKD vardu sudaro sandorius bei prisiima įsipareigojimus;
- 8.4.8. atstovauja LKD ir veikia jos vardu;
- 8.4.9. tvarko LKD turta, įskaitant pinigines lėšas, taip pat tarptautinių institucijų paskolas, paramą, labdarą ar asignavimus;
- 8.4.10. atidaro ir uždaro sąskaitas bankų įstaigose;
- 8.4.11. gavęs Tarybos pritarimą priima ir atleidžia iš darbo vyriausiąjį finansininką ir kitus LKD darbuotojus, sudaro su jais darbo sutartis, nustato jų pareiginius atlyginimus, skiria jiems nuobaudas ir paskatinimus;
- 8.4.12. tvirtina LKD administracijos vidaus darbo taisykles;
- 8.4.13. leidžia įsakymus, reguliuojančius LKD padalinių ir darbuotojų darbą;
- 8.4.14. ruošia LKD atributikos pavyzdžius, kuriuos teikia tvirtinti Tarybai;
- 8.4.15. vykdo Konferencijos ir Tarybos sprendimus;
- 8.4.16. atstovauja LKD teisme, arbitraže, LKD vardu pareiškia ieškinius, pasirašo pareiškimus bei kitus dokumentus ir įgyvendina visas LKD, kaip dalyvaujančio byloje asmens, teises ir pareigas;
- 8.4.17. pateikia Tarybai tvirtinti išlaidų sąmatas;
- 8.4.18. atsako už buhalterinės-finansinės apskaitos bei kitų dokumentų tinkamą saugojimą;
- 8.4.19. kartu su vyriausiuoju finansininku yra atsakingi už buhalterinę apskaitą ir finansinę atskaitomybę Buhalterinės apskaitos įstatymo nustatyta tvarka. Visi LKD finansiniai dokumentai galioja tik su Prezidento ir vyriausiojo finansininko, o Prezidento nesant, jo įgaliotų asmenų parašais.
- 8.4.20. teikia klausimus svarstyti Tarybai;
- 8.4.21. sprendžia visus kitus šiuose įstatuose ir Asociacijų įstatyme išvardintus LKD veiklos klausimus, jeigu jie įstatymų ar šių įstatų nepriskirti Konferencijos ar Tarybos kompetencijai.
- 8.5. Prezidentas yra atskaitingas Konferencijai.
- 8.6. LKD darbuotojai turi teisę sudaryti sandorius tik tais atvejais, kai Prezidentas juos įgalioja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.
- 8.7. Prezidentas atsako už:
  - 8.7.1. finansinės atskaitomybės sudarymą,
  - 8.7.2. duomenų ir dokumentų pateikimą juridinių asmenų registrai,
  - 8.7.3. pranešimą nariams apie įvykius, turinčius esminės reikšmės LKD veiklai,
  - 8.7.4. informacijos apie LKD veiklą pateikimą visuomenei ir LKD nariams,
  - 8.7.5. kitus veiksmus, kurie yra vadovui numatyti teisės aktuose bei šiuose įstatuose.
- 8.8. Viceprezidentas veikia Prezidento kompetencijos ribose jam nesant arba negalint eiti pareigų.
- 8.9. LKD vyriausiasis finansininkas negali būti fizinis asmuo, susijęs su Prezidentu ir Tarybos nariais giminystės ar svainystės ryšiais. Vyriausiojo finansininko funkcijas pagal sutartį gali atlikti juridinis asmuo.

## **9. FINANSINĖS VEIKLOS KONTROLĖS TVARKA**

- 9.1. LKD finansinės veiklos kontrolę vykdo audito įmonė.
  - 9.1.1. Audito įmonę renka ir tvirtina Taryba.
- 9.2. LKD administracija privalo pateikti auditorių reikalaujamus buhalterinius ir finansinius dokumentus.
- 9.3. LKD buhalterinę apskaitą, jos organizavimą bei tvarkymą ir finansinės atskaitomybės sudarymą nustato įstatymai ir kiti teisės aktai.

## **10. LKD TURTO, LĖŠŲ ŠALTINIŲ IR LĖŠŲ PANAUDOJIMO TVARKA**

- 10.1. LKD lėšų šaltiniai:
  - 10.1.1. stojamasis, metinis bei renginių dalyvio nario mokesčiai;
  - 10.1.2. rėmėjų perduotas turtas bei lėšos;

- 10.1.3. pajamos už paslaugas ir sutartinius darbus;
- 10.1.4. valstybės ir savivaldybės tiksliniai asignavimai;
- 10.1.5. Lietuvos ir užsienio įvairių fondų išskirtos tikslinės lėšos;
- 10.1.6. lėšos, gautos kaip parama, dovana, taip pat gautos pagal testamentą;
- 10.1.7. kredito įstaigų palūkanos už saugomas asociacijos lėšas;
- 10.1.8. skolinto kapitalo lėšos;
- 10.1.9. kitos teisėtai įgytos lėšos.
- 10.2. LKD finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, pirmųjų finansinių metų pradžia yra LKD įregistravimo diena.
- 10.3. LKD nuosavybės teise gali priklausyti pastatai, transporto priemonės, įrenginiai ir kitas įstatuose numatyti veiklai vykdyti reikalingas turtas, kuris gali būti įgytas iš šio straipsnio pirmoje dalyje nustatytų lėšų.
- 10.4. Lėšos, gautos iš vidinių finansavimo šaltinių, naudojamos LKD veiklos išlaidoms padengti ir tolimesnei plėtotei.

## **11. LKD REORGANIZAVIMO IR LIKVIDAVIMO TVARKA**

- 11.1. LKD reorganizuojama ar likviduojama šių įstatų ir Civilinio kodekso nustatyta tvarka.
- 11.2. Vienu metu LKD negali būti ir reorganizuojama, ir pertvarkoma.
- 11.3. Jeigu LKD liko mažiau negu trys nariai, per trisdešimt dienų apie tokį narių sumažėjimą LKD turi pranešti Juridinių asmenų registrai jo nuostatų nustatyta tvarka.
- 11.4. Likęs LKD turtas ir lėšos, įstatymų nustatyta tvarka patenkinus visus kreditorių reikalavimus ir LKD narių reikalavimus dėl LKD turto dalies, neviršijančios nario stojamojo įnašo ar mokesčio, iki LKD išregistravimo iš Juridinių asmenų registro perduodami Lietuvos kinologinei organizacijai, kuri atstovaus jos interesus FCI. Jei tokios kinologinės organizacijos nėra – likęs turtas bei lėšos perduodami Lietuvos gyvūnų globos draugijai.
- 11.5. LKD likvidatorius turi vykdyti pareigas, numatytas Asociacijų ir kituose įstatymuose bei Civiliniame kodekse.

## **12. ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA**

- 12.1. Iniciatyvos teisę keisti įstatus turi Taryba, Prezidentas, Konferencijos iniciatoriai bei pati Konferencija.
- 12.2. Sprendimą keisti LKD įstatus priima Konferencija. Pakeisti įstatai įsigalioja nuo jų įregistravimo dienos įstatymų nustatyta tvarka.
- 12.3. Visi kiti, šiuose įstatuose neaptarti, LKD veiklos klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymu, kuris yra neatsiejama šių įstatų dalis, bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

2011 m. balandžio mėnesio 9 diena  
Vilnius

Konferencijos įgaliotas asmuo:

LKD prezidentė  
Ramunė Kazlauskaitė